

記入例1
個人事業主

様式第1号（第7条関係）

補助金等交付申請書【A型（大型事業枠）】

注意ポイント

令和4年5月16日以降で記入してください。

令和4年 X月 XX日

※この申請様式は【A型（大型事業枠）】用です。
経費明細書（様式第3号）の⑥に記載する補助金申請額が150万円以上となる事業者が対象となります。

注意ポイント

上段に自宅の住所、下段に事業所の住所を記入してください。

| | | |
|-----|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 申請者 | 本社所在地 (個人事業主は自宅住所) | (〒○○○-○○○) 姫路市○○○町○丁目○番地 (自宅の住所) |
| | 主たる事業所の所在地 (個人事業主のみ記載) | 姫路市○○町○丁目○番地 △△ビル ○階 (事業所の住所) |
| | 法人の名称 又は 個人事業主の商号 (屋号) | 産業振興A型屋 (屋号があるときは記入) |
| | 代表者名 (法人代表者は肩書と氏名) (個人事業主は氏名のみ) | 肩書 (法人のみ) 氏名 □□ △△ |

注意ポイント

事業所の住所宛に通知を送りますので、正確に記入してください。

※個人事業主で商号（屋号）がない場合は、商号の記載は不要です。

姫路市産業デジタル化支援補助金交付要綱第7条の規定により次のとおり申請します。また、補助金申請額が150万円以上になるため、【A型（大型事業枠）】として申請します。

| | | | |
|---|---|--------------------------|---------------------------------------|
| 補助年度 | 補助金等の名称 | | |
| 令和4年度 | 姫路市産業デジタル化支援補助金 | | |
| 補助事業着手年月日 | 補助事業完了年月日(予定) | 当事業の一部又は全部に係る国等の補助金申請の有無 | 有・ <input checked="" type="radio"/> 無 |
| 補助金交付決定日以後 | 令和5年1月31日 | 氏名 | ×× ×× |
| 担当者 | 所属・役職 ○○○○ | 電話番号 | メールアドレス |
| | 完了予定年月日を記入してください。 | XXX-XXXX-XXXX | XXX@XXX.XXX.XXX |
| 添付書類 | 注意ポイント 代表者でなくても構いません。申請手続について事務局と連絡が取れる方で結構です。日中に繋がる電話番号を記入してください。 | | |
| (1) 事業計画書 (2) 経費明細書及び見積書 (3) 誓約書 (4) 法人の登記事項証明書の写し (5) 直近の確定申告書（事業開始後1年以内の事業者にあつては法人設立届書又は開業届）の写し (6) 直近年度において姫路市税に係る滞納がないことを証明する書類 (7) 法人の代表者、個人事業主の健康保険証の写し (8) 雇用保険被保険者でない会社・団体の常勤役員の社会保険証及び勤怠管理表の写し (9) 従業員の雇用保険証及び勤怠管理表の写し（経費明細書に記載する人数分のみ） (10) 主たる事業所が申請者の住所と異なる場合は、主たる事業所の所在地を証するもの (11) その他市長が必要と認めるもの | | | |
| 担当課所見(申請人において記入しないこと。) | | | |